

NOTRE OFFRE DE FORMATIONS 2024-2025

Table des matières

I.	DEVELOPPER LA CULTURE DE L'ORAL AU LYCEE	2
II.	DEVELOPPER SON ELOQUENCE ET CONVAINCRE SON AUDITOIRE.....	5
III.	SE PREPARER AU GRAND ORAL	9
IV.	LA CO-INTERVENTION EN CLASSE	13
V.	ADAPTER SA PEDAGOGIE AU FONCTIONNEMENT DES ELEVES	17
VI.	DYNAMIQUE DE L'ACCOMPAGNEMENT ET PARCOURS D'ORIENTATION.....	22
VII.	GERER LES EMOTIONS AU SERVICE DE LA RELATION DANS UNE CLASSE	26
VIII.	EDUQUER LES ELEVES A LA RELATION ET PREVENIR LES CONFLITS DANS LA CLASSE	30
IX.	LA MÉDIATION PAR LES PAIRS.....	34
X.	INITIATION A LA PEDAGOGIE MONTESSORI POUR LES APPRENTISSAGES SCOLAIRES ET SENSORIELS	38
XI.	RELIRE SA PRATIQUE ET SE PROFESSIONNALISER DANS UN GROUPE D'ENSEIGNANTS.....	42
XII.	DEVELOPPER LA CONFIANCE EN SOI DANS SON METIER D'ENSEIGNANT	46
XIII.	MODE PROJET ET INNOVATION PEDAGOGIQUE.....	51
XIV.	GERER SON STRESS A L'ORAL	56

INTITULE DE LA FORMATION

I. DEVELOPPER LA CULTURE DE L'ORAL AU LYCEE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'objectif est de faire entrer les enseignants dans la dynamique de l'oral pour orienter la pédagogie vers l'intégration de l'oral et de l'éloquence. A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Maîtriser les bases théoriques et pratiques de la rhétorique et de l'éloquence.
- Proposer à leurs élèves des ressources et exercices concrets et variés pour pratiquer l'oral dans leur matière.
- Intégrer la dimension orale dans leur pédagogie en développant les pratiques orales en cours, à partir d'outils pratiques.

PUBLIC VISE

Enseignants du Second degré, collège, lycée.

PRE-REQUIS

Sans pré-requis pédagogique particulier.

DUREE ET MODALITES

2 jours – 12 heures – Présentiel. Modalité hybride sur demande.

Nombre d'actions de formation dispensées sur ce thème Depuis 2018	6
Taux de satisfaction	85 %

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos.

Apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes. Proposition de filmer les participants dans des exercices.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir.

SUPPORTS DE FORMATION

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants et leur est envoyé par mail. En cas de Formation à distance, une plate-forme d'échange et de collaboration est mise en place pour le groupe d'apprenants. L'animation des échanges est effectuée par le formateur.

EVALUATION

Avant la formation : Une évaluation des attendus est effectuée auprès du commanditaire au moment de la conception de la formation.

Pendant la formation : Le recueil des attentes est effectué au début de la formation de façon à adapter le contenu aux besoins des participants. Une évaluation est effectuée à la fin du premier jour sous forme de questionnaire recueilli, puis en début de 2^e jour. Une évaluation finale à chaud est effectuée en fin de session, pour être transmise à Formiris.

Après la formation : Une évaluation à froid sera effectuée ultérieurement pour mesurer l'impact de la formation

LES + DE CETTE FORMATION

- Des exercices concrets et utilisables en cours dès le lendemain de la formation.
- Des ressources supplémentaires tirées du livret du participant.
- Une alternance de théorie et de pratique.
- Un partage d'expérience entre enseignants et un croisement des matières au lycée.
- Une formatrice professionnelle de la communication écrite et orale.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1

Matin

Accueil du groupe, présentation de l'intervenante, présentation des objectifs des 2 jours.

Tour de table, règles de la journée et organisation.

Recueil des attentes des participants.

Présentation des objectifs de la Réforme et de l'examen (en attente des textes officiels)
Se mettre à la place des élèves pour l'oral dans la classe : identifier les besoins des élèves.
Les qualités d'un bon orateur.
Les bases de l'oral : les 7 piliers de la prise de parole en public.
Trouver son style, exercices pratiques.

Après-midi

Construire son discours, organiser sa pensée.
Les bases de rhétorique : allier fond et forme. Porter son discours.
Constituer son fil de pensée et de mémorisation.
Mise en situation : « présentez-vous ». Construire son pitch.

Jour 2

Matin

- Retour sur la première journée.
- La force de persuasion : exercices pour progresser à l'oral par le théâtre et applications en classe.
- Visionnage de vidéos pour identifier les leviers d'un bon orateur et d'un bon discours.
- Concertation : comment intégrer l'oral dans nos matières.
- Partage d'expérience.

Après-midi

- Suite de la concertation et des échanges.
- Travail en groupe pour écrire une progression sur 3 ans, de la Seconde à la Terminale avec un objectif par année, à décliner dans son établissement.
- Ecriture d'une feuille de route individuelle.
- Conclusion de la journée.
- Evaluation à chaud de la formation.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € HT / jour.

INTITULE DE LA FORMATION

II. DEVELOPPER SON ELOQUENCE ET CONVAINCRE SON AUDITOIRE

DESCRIPTION

Prenez confiance dans vos capacités d'orateurs pour accompagner les élèves vers l'aisance oratoire.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de :

- Identifier ses ressources pour accroître son propre charisme.
- Utiliser et transmettre les fondamentaux de la prise de parole en public.
- Favoriser l'engagement de l'auditoire.
- Manier les bases de l'art oratoire et de la rhétorique pour convaincre.

PUBLIC VISE

Tous enseignants.

PRE-REQUIS

Aucun pré-requis pédagogique.

MODALITES ET DUREE

13 heures. Modalité hybride : 2 classes virtuelles de 3h et 1 jour présentiel.

Nombre d'actions de formation dispensées sur ce thème Depuis 2021	1
Taux de satisfaction	3,6 / 4
Taux d'atteinte des objectifs	85 %

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes. Proposition de filmer les participants dans des exercices.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCIPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être

envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir.

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, un livret d'exercices, un atelier clé en main, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants.

Classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack accessible pendant et après la formation.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.

- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.

- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.

- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.

- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.

- Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.

- Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.

- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Module 1 - 3h distanciel synchrone

Définir une intention pour la formation.

Définir ses critères de l'éloquences, à partir de vidéos.

Ses freins et motivations à parler en public.

Autodiagnostic sur grille fournie.

Travail de respiration, gérer son stress avec le diaphragme, ancrage et stabilité.

Exercices d'improvisation et jeux oratoires.

Travail de la voix.

Module 2 - 3h distanciel synchrone

Travailler le corporel et la gestuelle + vidéos.

La présence, le regard.

Les 7 piliers de la parole en public.

La fenêtre de Johari.

Utiliser la narration et les figures de style pour donner du corps et du style à son discours.

La culture du feedback : comment progresser et faire progresser par le feedback sandwich.

Exercices et mises en situation.

Jour présentiel

Matin

La présence dans l'espace.

Devenir orateur : les preuves de l'orateur.

Le plan pour convaincre.

Susciter l'engagement de l'auditoire.

Exercices et jeux oratoires à refaire avec les élèves (intonation, émotions...).

Gagner confiance en soi, travailler ses qualités d'orateur.

Après-midi

Déclamation des discours préparés devant le groupe.

Recevoir et donner du feedback constructif pour l'estime de soi, la confiance en soi, et pour progresser.

Enregistrement de vidéos des prises de parole.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :

Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :

e.vandenkerchove@gmail.com



Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.



INTITULE DE LA FORMATION

III. SE PREPARER AU GRAND ORAL

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'objectif est de faire poursuivre le travail amorcé dans le stage « Développer la culture de l'oral au lycée » pour accompagner les enseignants dans l'intégration de l'oral et de l'éloquence dans leur pédagogie. Une méthode concrète de préparation vers l'examen est également au programme.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les enjeux de l'examen du Grand Oral à partir des textes officiels.
- Intégrer l'éloquence à leur pédagogie en développant la pratique de l'oral en cours à partir de ressources et exercices concrets et variés dans leur matière.
- Faire travailler les élèves à partir des notions de cours, à l'aide d'une méthode d'élaboration du sujet et des temps de l'examen, en mode collaboratif.

PUBLIC VISE

Enseignants du Second degré, collège, lycée.

PRE-REQUIS

Sans pré-requis pédagogique particulier.

DUREE

2 jours – 13 heures

MODALITES

Présentiel. Formation hybride possible sur demande.

Nombre d'actions de formation dispensées sur ce thème Depuis 2019	4
Taux de satisfaction	3,5 / 4

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Retour d'expérience, apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCIPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir.

SUPPORTS DE FORMATION

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants et leur est envoyé par mail. En cas de Formation à distance, une plate-forme d'échange et de collaboration est mise en place pour le groupe d'apprenants. L'animation des échanges est effectuée par le formateur.

EVALUATION

Avant la formation : Une évaluation des attendus est effectuée auprès du commanditaire au moment de la conception de la formation.

Pendant la formation : Le recueil des attentes est effectué au début de la formation de façon à adapter le contenu aux besoins des participants. Une évaluation est effectuée à la fin du premier jour sous forme de questionnaire recueilli, puis en début de 2^e jour. Une évaluation finale à chaud est effectuée en fin de session, pour être transmise à Formiris.

Après la formation : Une évaluation à froid sera effectuée ultérieurement pour mesurer l'impact de l'action de formation.

LES + DE CETTE FORMATION

- Des exercices concrets et utilisables immédiatement en cours.
- Des ressources supplémentaires tirées du livret du participant.
- Une alternance de théorie et de pratique.
- Un partage d'expérience entre enseignants et un croisement des matières au lycée.
- Une formatrice professionnelle de la communication écrite et orale.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1

Matin

- Accueil du groupe, présentation de l'intervenante, présentation des objectifs des 2 jours.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.

- Retour d'expérience de chacun des participants à l'aide d'une méthode proposée, suite au niveau 1. Echanges autour des pratiques expérimentées et bilan individuel et collectif.

Après-midi

- Développement de la méthode pas à pas de préparation au Grand Oral.
- Poser le cadre en classe pour sécuriser les élèves.
- Définir les critères de l'oral collectifs et individuels.
- Auto-évaluer son éloquence, et valider par le feedback.
- Organiser le feedback dans la classe.
- Passer des notions aux sujets.
- Organiser l'intelligence collective dans la classe.
- Mise en pratique du 360°.

Jour 2

Matin

- Retour sur la première journée.
- Définir le calendrier sur l'année et organiser le pas à pas.
- Introduction à quelques outils d'intelligence collective : le brainstorming, le world café.

Après-midi

- S'organiser pour la collecte des informations.
- Intervention d'un professionnel de l'entreprise sur les questions d'éloquence ou de pédagogie autour de l'oral dans le monde professionnel.
- Evaluation : comment co-évaluer, s'auto-évaluer, évaluation formative et sommative. Présentation de grilles de travail.

- Ecriture d'une feuille de route individuelle.
- Conclusion de la journée.
- Evaluation à chaud de la formation.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.



Tarification : 1200 € ht / jour.



Vivendo - SARL au capital de 5 000 euros – Tél : +33 (0)6 28 06 72 48 – e.vandenkerchove@gmail.com -
9, boulevard Guist'Hau 44000 NANTES - APE 8559A – RCS Nantes 842 066 326 - SIRET 842 066 326 00021 -
TVA Intracommunautaire FR 52440841844– 2023

INTITULE DE LA FORMATION

IV. LA CO-INTERVENTION EN CLASSE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'objectif est de faire entrer les enseignants dans la dynamique de la co-intervention entre matières générales et matières professionnelles au lycée professionnel. Les deux jours s'articulent autour de la construction d'une séquence en co-intervention, pas à pas avec les autres participants. La collaboration, la pédagogie et l'observation individuelle et collective sont au cœur de ces deux jours.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Percevoir les attentes liées à la Réforme et les évolutions attendues dans la pédagogie conçue de manière collaborative.
- Acquérir une méthode pour conjuguer le programme et le référentiel adapté au besoin des élèves et adapter les pédagogies.
- Mettre en pratique et se confronter à leurs collègues pour tester leur pratique en groupe.
- Faire un bilan de la coopération avec leur binôme enseignant (préparation, feedback, bilan).

PUBLIC VISE

Enseignants du Second degré en lycée professionnel.

PRE-REQUIS

Apporter son programme ou son référentiel. Recueillir les attentes de l'enseignant binôme en co-intervention.

Pas d'autre pré-requis particulier.

Pré-requis techniques :

- Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et du module distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence du parcours est étudiée en ce sens.

Pour les modules distanciels :

Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à :

- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
- Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
- Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)
- Réaliser un test avant la formation (connexion, équipement, application)

DUREE

2 jours – 13 heures

MODALITES

Présentiel. Format hybride possible sur demande.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Retour d'expérience, apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir.

SUPPORTS DE FORMATION

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants et leur est envoyé par mail. En cas de Formation à distance, une plate-forme d'échange et de collaboration est mise en place pour le groupe d'apprenants. L'animation des échanges est effectuée par le formateur.

EVALUATION

Avant la formation : Une évaluation des attendus est effectuée auprès du commanditaire au moment de la conception de la formation.

Pendant la formation : Le recueil des attentes est effectué au début de la formation de façon à adapter le contenu aux besoins des participants. Une évaluation est effectuée à la fin du premier jour sous forme de questionnaire recueilli, puis un nouveau recueil des attentes en début de 2^e jour. Une évaluation finale à chaud est effectuée en fin de session, pour être transmise à Formiris.

Après la formation : Une évaluation à froid sera effectuée ultérieurement pour mesurer l'impact de la formation.

LES + DE CETTE FORMATION

- Des méthodes d'intelligence collective utilisables dès le lendemain de la formation.
- Une alternance de théorie et de pratique.
- Un partage d'expérience entre enseignants et un croisement des matières au lycée.
- Une formatrice professionnelle de la communication écrite et orale.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1

Matin

Accueil du groupe, présentation de l'intervenante, présentation des objectifs des 2 jours.
Tour de table, règles de la journée et organisation.
Recueil des attentes des participants.
Présentation des objectifs de la Réforme à partir des textes officiels et du Vademecum.
Avantages de la co-intervention pour les élèves et pour les enseignants.
Les difficultés de la co-intervention.
Les sources de coopération entre enseignants avec le world café : un outil d'intelligence collective pour dynamiser le rapprochement des matières et des référentiels.

Après-midi

Etablir le cadre de la coopération : écriture d'un accord de coopération entre enseignants.
Mise en pratique : Ecriture d'une fiche de co-intervention réelle pour un cours.
Travail en binômes pour la préparation du contenu du cours.
Présentation du sujet et du cours préparé avec feedback du groupe.
Débrief sur les pédagogies utilisées, difficultés rencontrées.

Jour 2

Matin

- Retour sur la première journée et expression des attentes pour la deuxième journée.
- Suite des présentations des cours préparés avec feedback du groupe.
- Visionnage des vidéos.
- Partage d'expérience.
- Bilan de la coopération pour les élèves.
- Ecriture des bonnes pratiques de la co-intervention.

Après-midi

- Bilan de la coopération entre enseignants.

- La co-intervention par les élèves.
- Comment évaluer la coopération.
- Ecriture d'une feuille de route individuelle.
- Conclusion de la journée.
- Evaluation à chaud de la formation.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.

INTITULE DE LA FORMATION

V.ADAPTER SA PEDAGOGIE AU FONCTIONNEMENT DES ELEVES

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'objectif est de sensibiliser les enseignants aux besoins des élèves à l'école, dans leur vie en collectivité et dans leurs apprentissages, et de leur donner des outils concrets pour adapter leur pédagogie. Différences de personnalités, de réceptivité, intelligence collective, rapport au temps, souci du détail, sens du collectif, écrit / oral, évaluation... Tout ce qui fait qu'un élève n'est pas réceptif et devient passif dans une classe. Ces 3 jours de formations perlés avec un accompagnement intermédiaire visent à prendre conscience des voies possibles pour rejoindre les élèves dans leurs besoins, en vue de les (re)mobiliser autour de l'enseignement, des apprentissages, de la vie en classe.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Faire le bilan de leur propre mode d'interaction aux élèves.
- Percevoir les attentes différentes de leurs élèves et difficultés pour s'adapter à la vie de l'école et à la classe.
- Découvrir ce qui motive / démotive un élève en classe.
- Connaître ce qui interfère ou facilite les apprentissages, à l'aide d'une première approche générale dans les intelligences multiples, les différences de personnalités, de modes de réceptivité et d'attention.
- Ecrire une stratégie personnelle pour adapter leur pédagogie à leurs classes et à la typologie d'élèves.

PUBLIC VISE

Enseignants du Premier degré et Second degré. Les enseignants qui veulent mieux connaître leurs élèves pour les motiver, en abordant la pédagogie à partir du point de vue des élèves.

PRE-REQUIS

Sans pré-requis particulier.

Nombre d'actions de formation dispensées sur ce thème Depuis 2019	1
Taux de satisfaction	4 / 4

DUREE

3 jours en présentiel répartis en 2 jours initiaux + 1 jour perlé deux mois plus tard (18 heures).

MODALITES

Présentiel. Format hybride possible sur demande.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

A l'issue des 2 premiers jours, les participants partiront avec une expérimentation à mener dans leur classe avant le 3^e jour perlé. Dans la période intermédiaire, l'accompagnement individuel vise à les accompagner dans la mise en œuvre concrète dans la classe et à analyser et dépasser les difficultés possibles. Un retour d'expérience sera fait le 3^e jour perlé.

Un espace collaboratif sera ouvert sur l'application Slack, afin de partager des informations aux stagiaires en cours de période intermédiaire, sur des sujets abordés en première session. Vidéos, articles et conférence en ligne pourront être partagés, afin d'approfondir les échanges et réflexions. Des outils pourront aussi être envoyés en fonction des demandes et besoins des participants. Cet espace collaboratif restera accessible pendant plusieurs mois après l'action de formation.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCIPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir.

SUPPORTS DE FORMATION

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants et leur est envoyé par mail. En cas de Formation à distance, une plate-forme d'échange et de collaboration est mise en place pour le groupe d'apprenants. L'animation des échanges est effectuée par le formateur.

EVALUATION

Avant la formation : Une évaluation des attendus est effectuée auprès du commanditaire au moment de la conception de la formation et auprès des participants avant le 3^e jour perlé.

Pendant la formation : Le recueil des attentes est effectué au début de la formation de façon à adapter le contenu aux besoins des participants. Une évaluation est effectuée à la fin du premier jour sous forme de questionnement, puis un nouveau recueil des attentes en début de 2^e jour. Une évaluation finale à chaud est effectuée en fin de session, pour être transmise à Formiris.

Le recueil des attentes pour le 3^e jour perlé a lieu en intersession, de manière à s'adapter aux demandes et aux expérimentations menées dans les classes par les stagiaires.

Le programme de l'après-midi du 3^e jour sera donc adapté aux demandes. A défaut, un thème est prédéfini, entrant pleinement dans le programme de l'action de formation.

Après la formation : Une évaluation à froid sera effectuée ultérieurement pour mesurer l'impact de la formation.

LES + DE CETTE FORMATION

- Adopter un autre point de vue : celui de l'élève, pour percevoir ses besoins.
- Une alternance de théorie et de pratique.
- Un partage d'expérience entre enseignants de tous niveaux et un croisement des matières.
- S'autoriser à tester d'autres pratiques dans un cadre sécurisé.
- S'ouvrir à un autre rapport à son enseignement et aux élèves.
- Une formatrice professionnelle de la communication écrite et orale, formée à l'Ennéagramme et à l'accompagnement (coach professionnelle certifiée).

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Session 1

Jour 1

Matin

- Accueil du groupe, présentation de l'intervenante.
- Présentation du dispositif complet 2 jours + Accompagnement + 1 jour perlé.
- Rappel des objectifs des 2 jours et du 3^e jour.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.
- Réflexion sur les besoins des élèves ? Leurs difficultés.
- La vision de l'éducation et de la pédagogie en France.
- Réflexion et partage sur quelques cas concrets en classe.
- Les sources de motivation / démotivation des élèves en classe.
- Réflexion personnelle : mieux se connaître en tant qu'enseignant.

Après-midi

- Se placer du point de vue de l'élève : selon différentes approches.
- Mieux connaître les besoins selon les profils.
- Ce qui facilite / entrave la motivation, l'intérêt.
- Comment rejoindre les élèves... Leviers, questions.
- Travail individuel à partir des cas concrets du matin : agir, les premiers pas.
- Récapitulatif de la journée.

Jour 2

Matin

- Retour sur la première journée et expression des attentes pour la deuxième journée.
- Présentation d'une grille de lecture des modes de fonctionnement des personnes.
- Rapport au temps, à l'autorité et au cadre, à la consigne.
- Premiers pas avec l'Ennéagramme.

Après-midi

- Premiers pas avec l'Ennéagramme – suite.
- Ecriture d'une feuille de route individuelle : choix de l'expérimentation à mener avant l'accompagnement individuel et le J3.
- Conclusion de la journée.
- Evaluation à chaud de la formation.

Jour 3 perlé (deux mois plus tard)

Matin

- Accueil du groupe.
- Recueil des attentes pour la journée.
- Temps d'inclusion.
- Retour d'expériences.

Après-midi

- L'attention chez les élèves.
- Ou traitement des attentes des participants exprimées le matin.
- Conclusion de la journée et de la formation : bilan et progrès effectués par les participants.
- Evaluation à chaud de la formation.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.



Tarification : 1200 € ht / jour.



Vivendo - SARL au capital de 5 000 euros – Tél : +33 (0)6 28 06 72 48 – e.vandenkerchove@gmail.com -
9, boulevard Guist'Hau 44000 NANTES - APE 8559A – RCS Nantes 842 066 326 - SIRET 842 066 326 00021 -
TVA Intracommunautaire FR 52440841844– 2023

INTITULE DE LA FORMATION

VI.DYNAMIQUE DE L'ACCOMPAGNEMENT ET PARCOURS D'ORIENTATION

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'objectif est de faire entrer les enseignants dans la dynamique de l'orientation pour mieux programmer les actions d'orientation des élèves dans les établissements.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Les bases théoriques et pratiques de la démarche d'orientation.
- Pratiquer des exercices
- Proposer à leurs élèves des ressources et exercices concrets et variés pour accompagner les élèves en entretien individuel.
- Intégrer davantage l'orientation dans leur pédagogie.
- Entrer en lien avec la Direction de l'établissement avec un questionnaire adapté.
- Ecrire une feuille de route pour développer les actions d'orientation à l'échelle de l'établissement.

PUBLIC VISE

Enseignants du Second degré, collège, lycée.

PRE-REQUIS

Sans pré-requis pédagogique particulier.

Nombre d'actions de formation dispensées sur ce thème Depuis 2019	3
Taux de satisfaction	3,8 / 4

DUREE

2 jours – 13 heures

HORAIRES

Présentiel. Format hybride possible sur demande.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos.

Apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir.

SUPPORTS DE FORMATION

Un livret du participant remis aux participants en début de formation, une présentation Power Point, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants et leur est envoyé par mail. En cas de Formation à distance, une plate-forme d'échange et de collaboration est mise en place pour le groupe d'apprenants. L'animation des échanges est effectuée par le formateur.

EVALUATION

Avant la formation : Une évaluation des attendus est effectuée auprès du commanditaire au moment de la conception de la formation.

Pendant la formation : Le recueil des attentes est effectué au début de la formation de façon à adapter le contenu aux besoins des participants. Une évaluation est effectuée à la fin du premier jour sous forme de questionnement, puis en début de 2^e jour. Une évaluation finale à chaud est effectuée en fin de session, pour être transmise à Formiris.

Après la formation : Une évaluation à froid sera effectuée ultérieurement pour mesurer l'impact de la formation

LES + DE CETTE FORMATION

- Des exercices concrets et utilisables en cours dès le lendemain de la formation.
- Des ressources supplémentaires tirées du livret du participant.
- Une alternance de théorie et de pratique.
- Un partage d'expérience entre enseignants et un croisement des matières au lycée.
- Une formatrice professionnelle de la communication écrite et orale.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1

Matin

Accueil du groupe, présentation de l'intervenante, présentation des objectifs des 2 jours.

Tour de table, règles de la journée et organisation.

Recueil des attentes des participants.

Présentation des objectifs de la Réforme et de l'examen (en attente des textes officiels)

Se mettre à la place des élèves pour l'orientation : identifier les besoins des élèves.

Les bases de la démarche d'orientation.

Découvrir le contexte d'orientation général.

Pistes concrètes.

Après-midi

Construire des outils collectifs.

Expérimentation de démarches collectives.

Apprendre à se présenter : mise en pratique et échanges entre participants.

Mettre les matières en perspective pour mieux orienter et donner du sens.

Jour 2

Matin

- Retour sur la première journée.
- Découverte de quelques outils de connaissance de soi à utiliser en classe.
- Découvrir l'écoute active pour l'entretien individuel.
- Concertation : Travail en groupe pour écrire une progression sur 3 ans, de la Seconde à la Terminale avec un objectif par année, à décliner dans son établissement.
- Partage d'expérience.

Après-midi

- Suite de la concertation et des échanges.
- Proposition d'actions innovantes d'actions d'orientation.
- Ecriture d'une feuille de route individuelle.
- Conclusion de la journée.
- Evaluation à chaud de la formation.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :

Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :

e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.



Tarification : 1200 € ht / jour.



Vivendo - SARL au capital de 5 000 euros – Tél : +33 (0)6 28 06 72 48 – e.vandenkerchove@gmail.com -
9, boulevard Guist'Hau 44000 NANTES - APE 8559A – RCS Nantes 842 066 326 - SIRET 842 066 326 00021 -
TVA Intracommunautaire FR 52440841844– 2023

INTITULE DE LA FORMATION

VII.GERER LES EMOTIONS AU SERVICE DE LA RELATION DANS UNE CLASSE

Entrée au catalogue

ACCROCHE

C'est en ayant conscience de ses émotions et modes relationnels avec les autres que l'on peut construire des relations prévenant les situations conflictuelles. Et éduquer les élèves à la relation constructive et apaisée pour une ambiance de travail adaptée.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- prendre conscience du rôle des émotions dans tout processus relationnel.
- Comprendre les ressorts fondamentaux de la relation et développer les compétences relationnelles des enseignants et des élèves.
- Expérimenter le processus relationnel spécifique à la CNV.
- Progresser sur les situations relationnelles délicates et conflictuelles.

PUBLIC VISE

Tous enseignants.

PRE-REQUIS

- Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et du module distanciel sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence du parcours est étudiée en ce sens.

Du travail intersession sera demandé (environ 20 minutes).

Pour les modules distanciels :

Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à :

- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
- Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
- Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)
- Réaliser un test avant la formation (connexion, équipement, application)

DUREE

2 jours et un atelier – 16 heures

PERIODE

A définir

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Retour d'expérience, apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

Utilisation des outils numériques : classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

MODALITES DE LA FORMATION

Formule hybride :

- 2 jours présentiels
- 1 module distanciel synchrone de 2h

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, des fiches et outils, des vidéos et ressources.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation + des situations réelles vécues en cours pour constituer une base de discussion sur faits réels.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.
- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.

- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.
- Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.
- Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.
- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1 présentiel

Matin

- Accueil du groupe, présentation des objectifs du parcours et de la journée.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.
- Reconnaître et exprimer ses émotions. Les apports de l'intelligence émotionnelle pour la gestion des émotions.
- Gagner en autonomie affective et relationnelle avec l'Analyse transactionnelle.
- Les niveaux de communication, les positionnements relationnels, donner et recevoir des signes de reconnaissance.
- Les piliers de la conscience de soi.
- Exprimer ses messages en « je », installer la bienveillance avec soi.
- Les bases du triangle dramatique de Karpman.

Après-midi

- Comment prendre soin de la relation.
- Choisir une intention pour soi et pour l'autre.
- Identifier et exprimer ses émotions, faire la différence avec le sentiment.
- Expérimenter le processus de la CNV : Objectivation des faits, besoins, demande, contrat.
- Comprendre ses contradictions.
- Parler « girafe ».
- Le contrat relationnel.
- Clôture de la journée : tour de table et questionnaire de satisfaction / connaissances.

Jour 2 présentiel

- Aider les élèves à accroître leur intelligence émotionnelle.
- Leur apprendre la coopération, à gérer des désaccords avant qu'ils ne dégénèrent en apprenant à exprimer ses émotions.
- Faire grandir la conscience de soi et percevoir les liens entre pensées, émotions et réactions.
- Décoder une situation délicate ou conflictuelle et savoir y réagir.

- Apprendre à dominer une émotion désagréable (ou dite « négative »), maîtriser une frustration et le stress.
- L'écoute active et les freins à l'écoute, les attitudes de Porter.
- Clôture de la journée.

Intersession : observation en classe à l'aide d'une grille fournie.

Module distanciel synchrone 2h

- Retour d'expérience du jour 1 à partir d'une grille de bilan.
- Clôture du parcours : bilan et écriture d'une feuille de route personnelle.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.

INTITULE DE LA FORMATION

VIII.EDUQUER LES ELEVES A LA RELATION ET PREVENIR LES CONFLITS DANS LA CLASSE

Apaiser les relations en classe et avec ses collègues en maîtrisant les modes relationnels favorisant la collaboration.

Entrée au catalogue

DESCRIPTION

C'est en ayant conscience de ses modes relationnels avec soi-même et avec les autres que l'on peut construire des relations prévenant les situations conflictuelles. Et éduquer les élèves à la relation constructive et apaisée pour une ambiance de travail adaptée.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Connaître les modes relationnels gagnants et repérer les signaux précurseurs d'un conflit.
- Comprendre la co-responsabilité dans une relation et créer un climat relationnel fondé sur la co-responsabilité et la collaboration.
- Acquérir les processus et méthodes relationnels avec la CNV pour prévenir et gérer une situation conflictuelle.

PUBLIC VISE

Tous enseignants Second degré.

PRE-REQUIS

- Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et des modules distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence du parcours est étudiée en ce sens.

Du travail intersession sera demandé (environ 20 minutes).

Pour les modules distanciels :

Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à :

- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
- Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
- Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)
- Réaliser un test avant la formation (connexion, équipement, application)

DUREE

2 jours – 12 heures

PERIODE

Du 24 novembre 2021 au 14 décembre 2021

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Retour d'expérience, apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.
Utilisation des outils numériques : classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

MODALITES DE LA FORMATION

Formule hybride :

- 1 jour présentiel
- 3 modules distanciels synchrones de 2h

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, des fiches et outils, des vidéos et ressources.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.
- Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.
- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.

- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.
- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.
- Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.
- Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.
- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1 présentiel

Matin

- Accueil du groupe, présentation des objectifs du parcours et de la journée.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.
- Gagner en autonomie affective et relationnelle avec l'Analyse transactionnelle.
- Les niveaux de communication, les positionnements relationnels, donner et recevoir des signes de reconnaissance.
- Les piliers de la conscience de soi.
- Exprimer ses messages en « je », installer la bienveillance avec soi.
- Les bases du triangle dramatique de Karpman.

Après-midi

- Comment prendre soin de la relation.
- Choisir une intention pour soi et pour l'autre.
- Identifier et exprimer ses émotions, faire la différence avec le sentiment.
- Expérimenter le processus de la CNV : Objectivation des faits, besoins, demande, contrat.
- Comprendre ses contradictions.
- Parler « girafe ».
- La danse en CNV.
- Le contrat relationnel.
- Clôture de la journée : tour de table et questionnaire de satisfaction / connaissances.

Module 1 distanciel synchrone 2h

- Retour d'expérience du jour 1 à partir d'une grille de bilan.
- L'écoute active et les freins à l'écoute, les attitudes de Porter.

Module 2 distanciel synchrone 2h

- Atelier de médiation par les pairs.
- Expérimenter la méthode et l'enseigner aux élèves.

Module 3 distanciel synchrone 2h

- Co-développement pour structurer le partage d'expérience final.
- Savoir dire non : apprendre à poser et à recevoir des limites.
- Clôture du parcours : bilan et écriture d'une feuille de route personnelle.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.

INTITULE DE LA FORMATION

IX.LA MÉDIATION PAR LES PAIRS

Entrée au catalogue

DESCRIPTION

Une journée pour connaître la médiation par les pairs et savoir former une équipe de jeunes élèves médiateurs auprès de leurs camarades de classe, en prévention du harcèlement dans un ensemble scolaire.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de :

- Maîtriser les ressorts de la communication et la technique de médiation pour favoriser les comportements bienveillants entre les élèves.
- Lancer la démarche et créer une dynamique interne autour de la médiation par les pairs, en fédérant et recrutant les élèves médiateurs, en vue d'une culture du dialogue dans l'ensemble scolaire.
- Savoir former et accompagner au long court les jeunes médiateurs dans la démarche de médiation par les pairs.

PUBLIC VISE

Enseignants primaire et second degré.

PRE-REQUIS

Aucun pré-requis pédagogique.

Pré-requis techniques : Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et des modules distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence de la formation est étudiée en ce sens.

MODALITES ET DUREE

1 jour présentiel.

DUREE

7 heures

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, nombreux exercices et mises en pratique individuels, temps de travail collaboratif en sous-groupes, à partir des situations présentées par les participants.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, un livret d'exercices, un atelier clé en main, des vidéos. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants. Une boîte à outils avec le protocole de médiation et d'écoute sera fourni.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.
- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.
- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.
 - Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.
 - Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.
-
- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour présentiel

Matin

Accueil du groupe, présentation de la journée et du formateur.

Les bases de la communication bienveillante : recevoir une demande, l'écouter, accueillir les faits, les émotions, les opinions. Exprimer un besoin, une demande.

Le harcèlement à l'école : les causes et les « conditions ».

La psychologie de l'enfant et de l'adolescent – préadolescent.

Les compétences du médiateur, le protocole de médiation.

Accompagner la mise en place du projet dans l'établissement : sensibilisation des élèves à la communication bienveillante, recrutement des jeunes médiateurs (critères et formation).

Après-midi

Préparer la journée de co-formation du groupe de jeunes médiateurs : pratiques et techniques.

Conduite de projet : définir le circuit de la médiation à l'échelle de l'ensemble scolaire, la communication interne, les routines au sein du groupe pilote + médiateurs, l'encadrement et la supervision des jeunes. Facteurs clé de succès et d'échec du projet, points de vigilance.

Clôture de la journée, évaluation.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :

Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :

e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.



Vivendo - SARL au capital de 5 000 euros – Tél : +33 (0)6 28 06 72 48 – e.vandenkerchove@gmail.com -
9, boulevard Guist'Hau 44000 NANTES - APE 8559A – RCS Nantes 842 066 326 - SIRET 842 066 326 00021 -
TVA Intracommunautaire FR 52440841844– 2023

INTITULE DE LA FORMATION

INITIATION A LA PEDAGOGIE MONTESSORI POUR LES APPRENTISSAGES SCOLAIRES ET SENSORIELS

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- 1/ connaître les points essentiels de la pédagogie Montessori pour présenter le matériel et donner une leçon en trois temps et donc de permettre une évolution des pratiques personnalisées des enseignants par l'approche Montessori
- 2/ mettre en œuvre des parcours d'apprentissage individualisés en s'inspirant des plans de progression propres à la pédagogie Montessori
- 3/ savoir évaluer la progression de chaque élève travaillant en autonomie en sachant utiliser les plans de progression propres à la pédagogie Montessori
- 4/ se projeter sur l'impact de la pédagogie sur l'évolution des compétences de élèves en mesurant l'évolution au cours du temps grâce aux plans de progression propres à la pédagogie Montessori.

PUBLIC VISE

Enseignants de maternelle, enseignants de primaire et enseignants spécialisés (IME, IMPRO et ITEP) recherchant des outils favorisant l'apprentissage de l'autonomie et l'apprentissage scolaire

PRE-REQUIS

Aucun pré-requis pédagogique. Cette formation s'adresse à des enseignants n'ayant pas ou peu de connaissance sur la pédagogie Montessori.

Nombre d'actions de formation dispensées sur ce thème Depuis 2021	1
Taux de satisfaction	3,3 / 4
Atteinte des objectifs pédagogiques	100 %

DUREE

3 jours – 18 heures (2 jours en présentiel + 3 modules de 2 heures en distanciel)

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Apports théoriques, mises en situation et exercices pratiques.

2 jours présentiels consécutifs et 3 fois deux heures en distanciel (les mercredis)

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

A définir

SUPPORTS DE FORMATION

Méthodologie, pédagogie et matériel Montessori, fiches pratiques et adaptation d'exercices avec auto-correction dans les principales matières, exemple de plan de progression, bibliographie. Classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack accessible pendant et après la formation.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.
- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.
- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1

1. La présentation de la pédagogie Montessori : historique, genèse.
1. Les présentations de matériel à un enfant : la vie pratique et sensorielle.
2. Les différentes étapes de l'apprentissage de l'écriture et de la lecture.

3. Les présentations des mathématiques.

Jour 2

1. Les présentations de grammaire et conjugaison.
1. L'adaptation de la pédagogie Montessori à une classe.
2. L'aménagement de l'espace.
3. Les plans de progression adaptés à chaque élève pour chaque matière, comment suivre tous les élèves.
4. Les évaluations.

3 modules distanciels de deux heures

1. Questions des apprenants en rapport avec leurs expérimentations en classe
2. Rappel des principes essentiels
3. Suggestion de réajustement des pratiques en rapport avec la pédagogie Montessori
4. Présentation de matériel

Nous pouvons vous proposer une action de formation adaptée aux élèves à besoins particuliers avec l'approche de la pédagogie Montessori.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.



Vivendo - SARL au capital de 5 000 euros – Tél : +33 (0)6 28 06 72 48 – e.vandenkerchove@gmail.com -
9, boulevard Guist'Hau 44000 NANTES - APE 8559A – RCS Nantes 842 066 326 - SIRET 842 066 326 00021 -
TVA Intracommunautaire FR 52440841844– 2023

INTITULE DE LA FORMATION

X.RELIRE SA PRATIQUE ET SE PROFESSIONNALISER DANS UN GROUPE D'ENSEIGNANTS

Entrée au catalogue

DESCRIPTION

Constituer un groupe d'enseignants pour relire ses pratiques et progresser collectivement dans son métier.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de :

- Apprendre les uns des autres pour améliorer ses pratiques et postures professionnelles : chaque enseignant à tour de rôle se met dans une posture de demande d'aide un une difficulté qu'il rencontre, et d'aide pour celui qui présente une difficulté.
- Prendre du recul sur sa pratique et développer une relation d'aide dans un réseau de pairs pour mieux vivre sa mission : l'enjeu est de prendre de la hauteur entre collègues sur les difficultés rencontrées
- Renforcer ses compétences sociales lors d'exercices de partage d'expérience : il s'agit de mettre en place une dynamique de coopération et de co-construction entre les enseignants.

PUBLIC VISE

Enseignants en collège
Enseignants en lycée général
Enseignants en lycée polyvalent
Enseignant en lycée professionnel
Enseignant en lycée technique

PRE-REQUIS

Aucun pré-requis pédagogique.

Pré-requis techniques : Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et des modules distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence de la formation est étudiée en ce sens.

Pour les modules distanciels :

- Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à
- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
 - Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
 - Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)

- Réaliser un test technique avant la formation (connexion, équipement, application).

MODALITES ET DUREE

Hybride : 1 jour présentiel et 6 modules distanciels de 2h.

DUREE

18 heures

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, nombreux exercices et mises en pratique individuels, temps de travail collaboratif en sous-groupes.

Utilisation des outils numériques : classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCIPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

LIEU DE LA FORMATION

Nantes et son agglomération.

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, un livret de l'élève pour la méthode, la trame du co-développement. L'ensemble des supports et outils utilisés est mis à la disposition des participants.

Classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack accessible pendant et après la formation.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.
- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.

- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.
- Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.
- Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.
- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1 en présentiel

- **Tour de table participatif et recueil des attentes de chacun.**
- **Présentation de la philosophie du co-développement**
- **Travail sur la mise en place du Parler Vrai**
Avantages et inconvénients du Parler Vrai dans un groupe.
Définition du Parler Vrai.
Les clés de l'écoute bienveillante : Humilité, Bienveillance, Empathie
Les clés de la parole respectueuse : Centré sur les faits, avec respect, dire ce qui est utile
- **Exercices de parole et d'écoute**
Objectif : mettre en œuvre ce qui aura été dit en début de matinée et expérimenter l'écoute bienveillante.
- **Présentation de la méthode de Codéveloppement**
Présentation des 6 étapes (voir ci-dessous).
Première expérimentation de la méthode de Codéveloppement

Animé par le formateur. Thème choisi avant le déjeuner.

Deuxième expérimentation de la méthode de Codéveloppement

Animé par le formateur. Thème choisi avant le déjeuner.

Mise en place de la méthode (1h). Débrief avec les participants.

Fin de la journée : tour de table final, conclusion et annonce de la suite.

Programme de chacun des 6 ateliers en distanciel

- Exposé d'une problématique, d'un projet ou d'une préoccupation (les 3 P)
- Clarification de la problématique soulevée à l'aide des questions du groupe
- Contrat et demande par la personne qui soumet sa problématique
- Consultation – exploration – recherche de solutions nouvelles
- Synthèse des apprentissages et plan d'action par le l'enseignant qui a soumis sa problématique
- Apprentissage et Régulation : chacun exprime ce qu'il a appris lors de cet atelier

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :

Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :

e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.

INTITULE DE LA FORMATION

XI. DEVELOPPER LA CONFIANCE EN SOI DANS SON METIER D'ENSEIGNANT

Prendre du recul sur soi et sur son métier pour retrouver l'énergie et l'envie d'enseigner.

Entrée au catalogue

DESCRIPTION

Ce parcours vous donnera des clés pour vous renouveler dans votre métier et développer la confiance en votre capacité à l'exercer. Gestion des émotions, communication interpersonnelle, méthodes pédagogiques collaboratives seront au programme pour donner un nouveau souffle à votre pratique professionnelle.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre les évolutions du métier, des générations d'enfants et de jeunes et des familles.
- Mettre en œuvre de nouvelles pratiques collaboratives et méthodologies de travail concrètes.
- Identifier ses forces, talents, valeurs et ressources personnelles de confiance, de motivation et d'assertivité.
- Décrypter sa communication interpersonnelle et l'adapter aux situations.
- Pouvoir faire des choix : identifier les blocages, difficultés et opportunités qui se présentent.

PUBLIC VISE

Tous enseignants.

PRE-REQUIS

- Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et des modules distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence du parcours est étudiée en ce sens.

Du travail intersession sera demandé (environ 20 minutes).

Pour les modules distanciels :

Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à :

- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
- Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
- Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)
- Réaliser un test avant la formation (connexion, équipement, application)

DUREE

5 jours – 30 heures

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Retour d'expérience, apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

MODALITES DE LA FORMATION

Formule hybride :

- 1 jour présentiel
- 5 modules distanciels synchrones
- 1 jour présentiel
- 1 module distanciel synchrone

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, des fiches et outils, des vidéos et ressources. Classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.

- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.
- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.
- Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.
- Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.
- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1 présentiel

Matin

- Accueil du groupe, présentation des objectifs du parcours et de la journée.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.
- Partage d'expérience : notre métier aujourd'hui (difficultés, opportunités).
- Relecture de parcours professionnel.

Après-midi

- Partager un instant décisif de ma vie professionnelle.
- Ma capacité à faire un choix et croyances sur le métier / soi (limitantes et autres).
- Prise en main des outils.
- Clôture de la journée : tour de table et questionnaire de satisfaction / connaissances.

Module 1 distanciel synchrone 3h

- L'éco-système dans lequel j'évolue, ses caractéristiques.
- Mieux connaître les jeunes générations et les évolutions du métier.

Module 2 distanciel synchrone 3h

- Mon « why » d'enseignant : ressources, forces, valeurs, talents.

- L'arbre de vie de mon métier.

Module 3 distanciel synchrone 3h

- Rôles modèles
- Ma mission d'enseignant dans les différentes parties de ma vie professionnelle.

Module 4 distanciel synchrone 3h

- Communication interpersonnelle : conscience de soi.
- Gestion des émotions.
- Confiance en soi # estime de soi.

Module 5 distanciel synchrone 3h

- Mode relationnel : comment j'entre en relation.
- Lecture des modes de communication : apaiser les relations avec les autres.

Jour 2 présentiel

Matin

- Accueil du groupe, présentation des objectifs du parcours et de la journée.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.
- Expérimentation de méthodes de travail et pédagogiques collaboratives à partir de l'intelligence collective.

Après-midi

- Expérimentation de méthodes de travail et pédagogiques collaboratives à partir de l'intelligence collective.
- Clôture de la journée.

Module 6 distanciel synchrone 3h

- Méthode d'analyse de pratique et de résolution de problème avec le co-développement.
- Clôture du parcours : bilan et écriture d'une feuille de route personnelle.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48



Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Tarification : 1200 € ht / jour.



Vivendo - SARL au capital de 5 000 euros – Tél : +33 (0)6 28 06 72 48 – e.vandenkerchove@gmail.com -
9, boulevard Guist'Hau 44000 NANTES - APE 8559A – RCS Nantes 842 066 326 - SIRET 842 066 326 00021 -
TVA Intracommunautaire FR 52440841844– 2023

INTITULE DE LA FORMATION

XII.MODE PROJET ET INNOVATION PEDAGOGIQUE

ACCROCHE

La capacité d'innovation pédagogique d'une équipe est renforcée par la mise en place de la méthodologie de travail en mode projet : elle permet de déployer un esprit coopératif entre des partenaires et de travailler de manière efficace.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Intégrer la culture projet, en maîtrisant l'ensemble de la démarche méthodologique
- Réinterroger ses pratiques pédagogiques à l'aide de ce mode projet
- Adopter les comportements efficaces pour coopérer de façon efficiente.

PUBLIC VISE

Tous enseignants Second degré.

PRE-REQUIS

- Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et des modules distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence du parcours est étudiée en ce sens.

Du travail intersession sera demandé (environ 20 minutes).

Pour les modules distanciels :

Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à :

- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
- Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
- Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)
- Réaliser un test avant la formation (connexion, équipement, application)

DUREE

21 heures : 12 heures en présentiel et 9 heures en 3 ateliers distanciels.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Retour d'expérience, apports théoriques, échanges et partages d'expérience entre les participants, exercices et mises en pratique individuels, temps de travail en sous-groupes.

Utilisation des outils numériques : classes virtuelles sur Zoom et une plate-forme participative et de discussion Slack.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANCICAPEES

Cette formation est accessible à tout public. Toute information nous sera utile pour organiser cette formation au mieux (ex : allergies, mobilités réduites...) et si une pédagogie particulière doit être envisagée. Nous vous assurons de la plus stricte confidentialité dans la prise en compte des demandes.

MODALITES DE LA FORMATION

Formule hybride :

- 2 jours présentiels
- 3 modules distanciels synchrones de 3h

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, des fiches et outils, des vidéos et ressources.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.
- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.
- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.

- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

Après la formation :

- Les résultats des évaluations à chaud sont transmis au responsable de formation Formiris.
-

Une synthèse rédigée par le formateur comprend un bilan chiffré avec la notation globale et les notations particulières et l'analyse du formateur sur l'action de formation. Les évaluations et la synthèse seront envoyés au responsable de Formation Formiris.

- Une enquête de satisfaction sera également transmise une fois par an au responsable de formation Formiris pour estimer sa satisfaction globale sur l'année.
- Une enquête à froid sera menée auprès des stagiaires, 2 à 3 mois plus tard, pour observer les suites données aux acquis de l'action de formation, par Google form.

DEROULEMENT PREVISIONNEL DE CETTE ACTION DE FORMATION

Jour 1 présentiel

Matin

- Accueil du groupe, présentation des objectifs du parcours et de la journée.
- Tour de table, règles de la journée et organisation.
- Recueil des attentes des participants.
- Définition et modalité du mode projet.
- Adaptation du mode projet au monde scolaire
- Comment définir l'objectif d'un projet ? Son contour ? A quels besoins il correspond ?
- Constituer son équipe projet, en fonction des compétences nécessaires
- Motiver l'équipe projet : comment donner envie aux membres de l'équipe projet d'y participer ?

Après-midi

- Comprendre et réaliser ce qu'est l'organigramme des tâches : les différentes clés possibles (par compétences, acteurs, par phasage du projet).
- Comprendre et réaliser ce qu'est l'organigramme des tâches : suite du travail et débrief.
- Clôture de la journée : tour de table et questionnaire de satisfaction / connaissances.

Travail en intercession

Mise en place d'un forum de discussion, d'une plateforme de ressources supplémentaires sur la méthodologie de projet, les ressources...

Le formateur anime cette plateforme collaborative.

Jour 2 / présentiel

Matin

Accueil, présentation des objectifs de la journée.

Remarques, questions sur la veille. Recueil des attentes pour la journée.

- Présentation de la méthode du rétroplanning (PERT) : à l'aide d'un exemple / étude de cas bâti en fonction des travaux de la première journée, le formateur construit avec le groupe le rétroplanning d'un projet comme exemple.
Elaboration des digrammes de PERT des équipes projets
- Chaque équipe se réunit et bâti son diagramme de PERT avec les post-it de la veille, avec l'aide méthodologique du formateur.
- Présentation de la plateforme TRELLO
- A l'aide de l'exemple utilisé le matin, le formateur présente le logiciel, et rentre petit à petit les tâches du projet en rétro planning.
- Présentation des fonctionnalités du logiciel : planning, ressources, délais, équipes...

Après-midi

- Objectif opérationnel : Gérer les ressources du projet, adapter à la pédagogie en classe
- Présentation du diagramme de GANTT
- Présentation de la gestion des ressources avec le logiciel
- Comment utiliser cette méthode pédagogique en innovation pédagogique ?
- Conclusion de la journée : Quizz de vérification des acquis, évolution du radar initial.
Relecture des 2 jours, tour de table final.
Evaluations à chaud.

Travail en intercession

Mise en place d'un forum de discussion, d'une plateforme de ressources supplémentaires sur la méthodologie de projet, les ressources...

Le formateur anime cette plateforme collaborative.

3 ateliers / distanciel (deux mois après puis tous les 15 jours)

Tout au long des ateliers, chaque participant présente son projet selon cette grille :

- Les objectifs du projet
- Son organisation (équipe, PERT...)
- Sa réalisation, mise en œuvre

- Ce qui a fonctionné et pourquoi
- Ce qui a moins bien fonctionné et pourquoi
- Actions correctives

Le formateur et le groupe font un retour à chaque participant sur son projet.
Un recueil des bonnes pratiques est réalisé à fur et à mesure.

- Conclusion de la journée : Quizz de vérification des acquis, évolution du radar initial.
Relecture des 2 jours, tour de table final.
Evaluations à chaud.
- 6 mois plus tard : retour sur les acquis avec envoi d'un questionnaire.

Pour toute demande particulière dans un établissement, en intra, veuillez contacter :
Eva Van den Kerchove, responsable pédagogique par courriel :
e.vandenkerchove@gmail.com

Nous nous engageons à vous répondre en 48 heures.

Téléphone : 06 28 06 72 48

Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi, de 9h à 17 h.

Conditions tarifaires :

Les prix s'entendent sur une base de 1 200 € HT/ jour en présentiel. Toute demande particulière sera étudiée sur mesure.

XIII.GERER SON STRESS A L'ORAL

DESCRIPTION

Comment adopter la bonne posture à l'oral, en préparation de concours ou toute autre situation de prise de parole devant un auditoire ? Construire son propos, gérer son stress, poser sa voix et être convaincant : cette formation vous donnera les clés pour valoriser votre contenu.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

L'objectif de la formation est de préparer les candidats à valoriser leur contenu avec confiance en soi lors d'une prise de parole devant un public (élèves, parents, équipe pédagogique ou préparation à l'admission du concours CRPE...), avec les techniques de prise de parole en public.

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Gérer et réguler son stress, et trouver les ressources internes face à un public ou un jury.
- Acquérir les réflexes pour la maîtrise du corps et de la voix.
- Formaliser le contenu de son message avec la forme orale, pour le porter devant son auditoire.

PUBLIC VISE

Enseignants 1^{er} degré

PRE-REQUIS

Aucun pré-requis pédagogique.

- Veiller à se rendre disponible aux plages horaires prévues pour le déroulement des jours présentiels et des modules distanciels sur toutes les sessions de cette formation. La cohérence du parcours est étudiée en ce sens.

Pour les modules distanciels :

Quelques jours avant la tenue de la formation, le stagiaire s'engage à :

- Identifier un espace adéquat (lieu calme/bonne connexion Internet)
- Télécharger l'application de visio-conférence choisie par l'Organisme de Formation et maîtriser son utilisation
- Disposer d'un équipement performant (ordinateur, micro, caméra)
- Réaliser un test avant la formation (connexion, équipement, application)

DUREE DE LA FORMATION

20 heures

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES, D'ENCADREMENT

Nous privilégions la participation des enseignants, le travail sur la posture, tout en leur apportant des outils et la théorie qui sont au service de la pédagogie. Les échanges entre participants est aussi essentielle dans la construction des savoir.

La gestion du stress sera au coeur de cette formation, avec des techniques de respiration, des techniques d'ancrage personnel et corporelles pour mieux incarner son message (issu des techniques de relaxation et de la PNL pour la préparation mentale). Le travail sur la voix est connexe à cette libération du corps (travail issu des techniques vocales).

Une prise de parole est également réussie lorsque le contenu s'allie avec la forme : l'un et l'autre ne peuvent être séparés. La confiance en soi est donc également le résultat de cette conjugaison. Il sera travaillé en même temps que les exercices de respiration et sur la voix, de manière à amener les stagiaires à porter réellement leur candidature, avec conviction.

- Apports théoriques (compréhension du stress...).
- Echanges de pratiques.
- Travaux en groupe, sous-groupe et en binômes (techniques de gestion du stress).

MODALITES DE LA FORMATION

Formule hybride :

- 6 heures présentielles (2 x 3 heures)
- 6 modules distanciels synchrones de 2h

SUPPORTS DE FORMATION

Une présentation Power Point, des fiches et outils, des vidéos et ressources. Classes virtuelles sur Teams.

EVALUATION

Dans le cadre de notre démarche qualité et d'amélioration continue, nous menons plusieurs étapes d'évaluation de l'action de formation.

Avant la formation :

- Nous envoyons un questionnaire de recueil d'attentes aux participants par Google form + une auto-évaluation déclarative initiale par rapport aux objectifs annoncés de la formation + une évaluation des connaissances sur les sujets abordés pendant la formation.

Un engagement de participation à tout le parcours de formation sera explicitement demandé aux participants.

Pendant la formation :

- Nous confirmons cette première démarche par un recueil d'attentes au début de la formation au moment du tour de table de présentation.

- Chaque module distanciel / jour présentiel débute avec un recueil d'attentes et de bilan intermédiaire suite au temps intersession.
- Chaque module distanciel / jour présentiel s'achève par un bilan intermédiaire.

- L'action de formation s'achève par un questionnaire Google form visant à vérifier l'acquis des compétences suite à la formation et par une évaluation à chaud des participants sur Google form également.
- Les objectifs pédagogiques de la formation seront évalués un à un à l'issue de la formation : les participants seront interrogés sur l'évolution de leur pratique professionnelle sur chaque objectif.

DEROULEMENT DE CETTE ACTION DE FORMATION

Demi journée n°1 (3h)

Présentation du parcours hybride, objectifs de la formation et de l'intervenante. Règles de fonctionnement.

Inclusion du groupe : faire connaissance de manière créative.

Premier partage d'expérience.

Exercices de respiration et de détente pour gérer son stress.

Apport sur l'origine du stress.

Constitution des "**binômes partenaires**" pour la suite du parcours.

Atelier 2h N°1

Découvrir ses ancrages corporels : trouver ses appuis, s'ancrer dans le sol, se faire confiance, prendre conscience de soi et de son corps.

Comment mesurer son stress (techniques d'ancrage corporel et de respiration).

Atelier 2h N°2

Travailler sa voix, dans le flux de la respiration (techniques de base du chant).

Les bases de la préparation mentale (ancrage, lieu ressource).

Atelier 2h N°3

"La première et la dernière phrase" : prendre la mesure de l'importance de se préparer aux premiers mots, et à la conclusion de sa présentation, pour garder confiance en soi dès le début de la prise de parole, et bien incarner son propos jusqu'au bout. Travail sur la prosodie et l'intonation, en binômes, puis relecture en sous-groupe.

Au fil des ateliers, gérer son stress à prendre la parole à son tour dans le groupe (le ressenti, la régulation du stress quand arrive son tour, stratégies individuelles de préparation : le petit manuel de survie de chacun).

Atelier 2h N°4

Être convaincu de son propos pour le porter avec conviction : travailler l'épine dorsale, le fil conducteur, annoncer ses convictions professionnelles.

Travailler le regard et la présence à l'aide de ces convictions.

Présentation en binôme, puis présentation et feedback par le groupe (apport sur les fondamentaux du feedback qui donne confiance).

Mesurer ce qui donne confiance, ce qui fragilise. Réguler un stress imprévu.

Atelier 2h N°5

Travailler son style oratoire (approche tête, corps cœur) à partir de la présentation de ses expériences professionnelles (en s'appuyant sur des éléments de CV) ou d'un autre thème choisi par le participant, retour sur les qualités oratoires de chacun.

Travail en binôme et relecture en grand groupe.

Atelier 2h N°6

Préparation mentale (ancrage, lieu ressource, régulation émotionnelle).

Présentation d'un projet professionnel en 5', feedback par tout le groupe.

Observations et expérimentation en intersessions : Tester son ancrage par les appuis corporels et de respiration en situation professionnelle ou personnelle.

Dernière demi-journée en présentiel 3h : Mercredi 12 avril 2023 - 14h – 17h

Présentation du projet professionnel 10' avec feedback (parcours, convictions et projets) pour valoriser son profil. Feedback du groupe.

Traque des mots parasites, amélioration collective du contenu. Travail en binômes ou trio dans un premier temps, puis collectif ensuite.

Bilan des apprentissages du parcours.

Tour de table final et évaluation à chaud de la formation.